



COMPTE RENDU DU CONSEIL AGAEF DU 12.12.18

RESOCONTO DEL CONSIGLIO DEL 12.12.18

BUREAU/ CONSIGLIO:

| | |
|---|--|
| PRESIDENT / PRESIDENTE : | Palmina Pratillo |
| TRESORIER / TESORIERE | Giovanna Solima |
| SECRETAIRE / SEGRETARIO SECRÉTAIRE ADJOINT | Enrica Canape Virginie Postic |
| CONSEILLES / CONSIGLIERE | Alessandra Coppola Gabriella Deleuze Federica De Ritis Valeria Aniello Riccarda Rodinò di Miglione Monica Salvatore Silvia Fonzone |
| PROBIVIRI/PROBIVIRI | Mariafrancesca Solima Chiara Marciani Monaco |
| Soci Onorari | Orsolina Petillo Emilia della Valle Marco Borra |

Presenze :

| | | | | |
|---|-------------------------|--|--|--|
| 1 | Palmira Pratlillo | | | |
| 2 | Monica Borra | | | |
| 3 | Giovanna Solima | | | |
| 4 | Alessandra De Conciliis | | | |
| 5 | Riccarda Rodinò | | | |
| 6 | Silvia Fonzone | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |

POINT 1 / PUNTO 1 :

1. Si decide che qualunque tipo di richiesta all'associazione da parte degli insegnanti o genitori va inoltrata formalmente all'email infoagaef@gmail.com. Tali richieste saranno poi sempre valutate dal consiglio che deciderà se approvarle o respingerle. È stata informata di tale procedura la Direttrice, M.me Beniès, la quale ne ha dato comunicazione a tutta la scuola (parenti degli alunni e genitori).

POINT 2 / PUNTO 2:

2. Si decide di organizzare il mercatino natalizio per il giorno dello spettacolo dedicato alle famiglie della scuola (19 Dicembre 2018). Ne sarà data comunicazione a tutta la scuola tramite email e messaggio nella chat delle rappresentanti. Si decide inoltre di far stampare dei volantini pubblicitari da distribuire prima e durante l'evento (il quale sarà donato all'associazione da Poligrafica Industriale) dove saranno illustrate tutte le finalità e le attività dell'Agaef. Come ogni anno al mercatino saranno venduti i dolci preparati dalle mamme della scuola e tutto quanto donato dai parenti dei bambini. Si decide di mettere in vendita anche le copie dell'annuario dello scorso anno rimaste invendute

POINT 3 / PUNTO 3:

3. Punto su gli ateliers. Gli ateliers di Lego e Teatro in inglese hanno riscosso un ottimo successo con oltre 10 partecipanti ciascuno, così come gli Etudes dirigès. Si decide di iniziare ad organizzare gli ateliers a partire dalla fine dell'anno scolastico, orientativamente intorno al mese di Maggio. Per il prossimo anno cercheremo di introdurre e pubblicizzare al meglio un atelier di Italiano, dal momento che molti genitori vorrebbero un'integrazione della lingua italiana, ma spesso non sanno di poterlo fare attraverso l'atelier organizzato dall'Agaef.

POINT 4 / PUNTO 4:

4. Per quanto riguarda l'annuario, si decide di procedere con la stesura di una lista di prenotazioni con versamento obbligatorio di un anticipo, dal momento che spesso le copie solo prenotate non sono mai state ritirate dai diretti interessati. Si stabilisce inoltre di applicare un prezzo diverso tra iscritti all'associazione (15 euro) e non iscritti (20 euro)

POINT 5 / PUNTO 5:

5. Si è affrontata la questione del calendario scolastico: occorre che l'associazione faccia una sua proposta, e chiederemo in tal senso l'aiuto dell'ex Presidente Marco Borra, il quale in passato si è spesso occupato di redigerne una da presentare a Roma.

La présidente/ Il presidente

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Felice Pabill', written in a cursive style.